

Bestellung "Upgrade der HUK Schnittstelle für AudaNet 2"

Firma/Kunde*:	
Ansprechpartner:	
Straße:	Ihr Ansprechpartner bei KSR:
PLZ/Ort:	

*= Im Folgenden als Kunde bezeichnet

Der Kunde bestellt hiermit verbindlich:

<p>ALL-INKLUSIVE-Paket</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Upgrade der HUK/AudaNet-Schnittstelle zur Übermittlung der Kostenvoranschläge und elektronischen Rechnungen via neuer optimierter AudaNet2-Schnittstelle an die HUK ▪ Unterstützung bei der Einrichtung der neuen Schnittstelle und Einweisung in die geänderte neue Vorgehensweise zur Übermittlung von KV und RE – Dauer ca. 1 Std die Leistung erfolgt remote 	<p>Komplett 85,00 €</p>
<p>Updateservice</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Remote-Update zur Aktualisierung Ihrer Programme (VCS, TCS, JPS2, APS2 ...) auf die jeweils aktuellste Version. Weitere Details dazu finden Sie auf der folgenden Seite <p>Das Update ist erforderlich, sofern Sie noch eine Version von VCS kleiner als 2.60.38 einsetzen!</p>	<p>Zum einmaligen Sonderpreis von 95,00 €* </p>

*= Angebot gilt bis zum 15.05.2021 für alle Arbeitsplätze in einer Firma

Notwendige Voraussetzung für die Nutzung der optimierten Schnittstelle

- Nutzung der VCS Version ab 2.60.38 oder höher

Details zum Remote-Updateservice

Umfang Updateservice

- Übertragung der notwendigen Setups
- Datensicherung durchführen, letzte Ausführung prüfen
- Aktualisierung der Programme von KSR auf Server(n) und Arbeitsplätzen auf den aktuellen Stand

Voraussetzungen auf Kundenseite

- Gute Internetanbindung (mind. 2.000 Mbit/s)
- Zugangsdaten mit Admin-Berechtigung
- Ausreichender Speicherplatz für Backups und Datenübertragung
- Systemvoraussetzungen und Betriebssystemvorgaben sind erfüllt
- Neustart kann bei Bedarf auf Arbeitsstationen und Server ausgeführt werden

Durchführungsbestimmung

- Die Bestellung gilt für vier Wochen ab Eingang bei KSR als verbindlich ohne Möglichkeit zum Rücktritt.
- Nach Eingang der Bestellung bei KSR setzt sich innerhalb von vier Wochen (ab Eingangsdatum) ein KSR-Projektmanager mit dem Kunden in Verbindung und fixiert das zeitliche Vorgehen und die genaue Umsetzungsreihenfolge zur Erfüllung des Auftrags, im Folgenden als Projekt bezeichnet.
- Im Falle eines Abbruchs vor Projektabschluss behält sich KSR vor, die bis zu diesem Zeitpunkt erbrachten Leistungen in Rechnung zu stellen sowie die Bezahlung der vereinbarten monatlichen Gebühren im Umfang der Mindestlaufzeit einzufordern.
- Ist eine Umsetzung des Projektes aufgrund fehlender Mit-/Zuarbeit, nicht vorhandener Voraussetzungen oder sonstiger Gründe, die der Kunde zu verantworten hat, nicht innerhalb von 6 Monaten möglich, behält sich KSR vor, die bis zum Zeitpunkt angefallenen Leistungen und die monatlichen Gebühren ab dem 7. Monat einzufordern.
- Vereinbarte Termine werden per E-Mail vom KSR Projektmanager an den Kunden bestätigt und gelten spätestens nach zwei Werktagen als vereinbart, sofern keine weitere Reaktion durch den Kunden erfolgt.
- Die Absage/Verschiebung eines vereinbarten Termins für Remoteleistungen durch den Kunden ist bis 4 Werktagen vor dem Termin kostenfrei möglich. Spätere Absagen/Verschiebungen werden dem Kunden mit zusätzlich 40% des vereinbarten Preises berechnet. Wird der Termin erst am Tag der Durchführung abgesagt/verschoben werden zusätzlich 80% des vereinbarten Preises berechnet.

Rechnungsstellung

- Alle Preise sind Netto-Preise und verstehen sich zuzüglich der gesetzlichen Mehrwertsteuer.
- Die Rechnungsstellung erfolgt nach erbrachter Lieferung.
- Das Zahlungsziel beträgt generell 7 Tage ohne, oder 14 Tage mit Zustimmung zum Bankeinzug.
- Die Übermittlung der Rechnung erfolgt digital, bei individueller Anforderung einer Papierrechnung ist eine zusätzliche Aufwandsgebühr zu entrichten.

Ort:

Datum:

Unterschrift – Firmenstempel

Mit der Bestellung akzeptiert der Auftraggeber die allgemeinen Geschäftsbedingungen des Auftragnehmers die ihm zum Zeitpunkt der Unterzeichnung vorlagen.